



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
UNIDADE ARAXÁ

ATA DA VIGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA UNIDADE ARAXÁ DO CEFET-MG

1 Às nove horas do dia cinco de maio de dois mil e dezessete, reuniu-se a
2 Congregação do Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais,
3 Unidade Araxá, sob a presidência do professor Henrique José Avelar, na sala da
4 diretoria. Estavam presentes: **Henrique José Avelar**, Presidente; **Adriano**
5 **Roberto Tarifa Vicente**, representante titular dos Técnicos Administrativos;
6 **Alexandre Moraes de Oliveira**, representante titular do Departamento de
7 Eletromecânica; **Fernanda Ribeiro Jordão**, representante titular do Departamento
8 de Minas e Construção Civil e **Paulo Azevedo Soave**, representante titular do
9 Departamento de Formação Geral. **Item 1 – Verificação do quórum.** Verificou-se
10 o cumprimento do quórum regulamentar. **Item 2 – Abertura da 26ª Reunião**
11 **Ordinária da Congregação.** O professor Henrique José Avelar declarou aberta a
12 reunião às nove horas. **Item 3 – Pauta do dia.** Antes de apresentar a pauta do dia
13 o prof. Henrique informou que houve um atraso quanto ao envio da ata da última
14 reunião aos membros desta. Ele disse que a ata poderia ser lida nesta reunião
15 para conhecimento de todos. O doutor Adriano leu a ata e todos os presentes
16 concordaram com seu conteúdo. O Presidente apresentou a pauta proposta para
17 a reunião. **3.1 Comissão de Avaliação.** O prof. Henrique informou que foi feita
18 uma resolução e um regulamento para a Comissão de Avaliação. Ele leu e
19 perguntou a todos se estavam de acordo. O prof. Paulo Soave fez algumas
20 pequenas correções. O prof. Henrique sugeriu que o mandato dos discentes fosse
21 de um ano e que esta comissão encaminhasse o relatório de avaliação à
22 Comissão Permanente de Avaliação (CPA). Todos os presentes concordaram com
23 as alterações. **3.2 Processo do ar-condicionado do auditório.** O prof. Henrique
24 informou que o prof. Gray Farias Moita, Diretor de planejamento e Gestão, disse
25 que também recebeu outras demandas de ar-condicionado e que a pedido do
26 diretor geral, Flávio Antônio dos Santos, por enquanto, essas demandas não serão
27 atendidas, ou seja, todos os processos para aquisição de ar-condicionado não
28 serão autorizados. O prof. Paulo Soave disse que poderia ter outras alternativas
29 para diminuir o calor e a incidência solar nas janelas do auditório, como a
30 instalação de brises ou insulfilm, enquanto aguardam a liberação do ar
31 condicionado. **3.3 Departamento de Compras.** O prof. Henrique informou que
32 conversou com a Janaína Luciana Alves, chefe do setor de Administração, sobre o
33 processo de compra. Ele disse que a Janaína verificou junto ao setor de compras
34 do CEFET-MG de Belo Horizonte, onde informaram que o servidor que fizer a
35 solicitação para a compra de um item deve passar todas as especificações do
36 produto para que o responsável pelo processo de compra possa pedir os

37 orçamentos. E caso algum servidor tenha dúvidas, procurar o servidor Leonardo
38 Augusto Generoso, coordenador da CGAF (Coordenação Geral de Administração
39 e Finanças). O Alexandre Morais disse que a questão vai continuar a mesma e
40 informou que antes de abrir um processo de compra o servidor tem que seguir um
41 *checklist*, e quando chega no item “Nada Consta”, há uma certa dificuldade. O
42 prof. Henrique disse que este item “Nada Consta” pode ser feito pelo
43 departamento de compras e pediu para que o servidor Antônio de Pádua Souza,
44 da Coordenação de Administração, para esclarecer algumas dúvidas. O servidor
45 Antônio de Pádua compareceu à reunião e disse que a responsabilidade de fazer
46 o processo de compra é do servidor que solicitou o produto, inclusive de fazer os
47 orçamentos, mas quem tiver dúvidas ou alguma dificuldade, pode procurar o setor
48 que eles poderão ajudar com o que for preciso, inclusive com o “Nada Consta”,
49 planilhas e orçamento. O prof. Henrique disse que os técnicos administrativos do
50 setor, como técnicos de laboratórios e outros, também podem ajudar a fazer um
51 processo de compra. O prof. Henrique também mostrou aos membros desta o
52 relatório de despesas do ano de 2016. **3.4 Funções Gratificadas.** O prof.
53 Alexandre Morais disse que trouxe esse item para discussão, pois considera
54 importante saber como as Funções Gratificadas são distribuídas na Unidade. O
55 prof. Paulo Soave perguntou se as FGs são atribuídas ao nome ou ao cargo, pois
56 no site da Unidade dentro do organograma, elas estão inseridas junto ao cargo,
57 mas caso forem atribuídas ao nome, deverão ficar junto do nome. Ele disse
58 também que a indicação das FGs poderia ser feita pela Congregação. O prof.
59 Henrique respondeu que por serem cargos de confiança, as FGs são definidas
60 somente pela Direção. **3.5 Comissões Internas.** O prof. Alexandre Morais
61 perguntou sobre o andamento das comissões internas da Unidade. O prof.
62 Henrique informou que mandou enviar um e-mail a todos os servidores quanto ao
63 interesse em participar das Comissões da META, Mostra de Cursos e Semana
64 C&T. E disse também que a cada ano ele escolhe um servidor diferente para
65 coordenar o processo seletivo da Unidade e do ENEM, esse ano a prof. Leni
66 Nobre será a coordenadora. **3.6 Assuntos Gerais.** O professor Henrique informou
67 sobre o processo do prof. Paulo Ortega, que pede redistribuição para a Unidade
68 de Contagem. Ele disse também que a direção desta já demonstrou interesse pelo
69 professor, no entanto ainda não disponibilizaram uma vaga. Todos concordaram
70 com a redistribuição do prof. Paulo Ortega desde que venha uma vaga para a
71 Unidade de Araxá. Também colocou-se como prioridade da unidade, antes que ele
72 consiga a redistribuição, que se houver uma vaga administrativa extra, esta será
73 utilizada para remoção da esposa do Professor, constante na ATA da 24^o reunião
74 da congregação, tendo em vista a perda de um excelente professor e que já
75 demonstrou vontade de ficar em Araxá. **Item 4 Comunicações:** O professor
76 Henrique, fechando os assuntos do dia, citou o que foi discutido e decidido:
77 alteração e correção do regulamento da Comissão de Avaliação da Unidade;
78 paralisação do processo do ar-condicionado do auditório; esclarecimentos sobre
79 processos de compra, Funções Gratificadas e Comissões Internas e análise do
80 relatório de despesas do ano de 2016. Eu, Aldane Marcos Martins, secretário,
81 lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos os
82 presentes.

Henrique José Avelar (Presidente) _____
Alexandre Morais de Oliveira _____
Fernanda Ribeiro Jordão _____
Paulo Azevedo Soave _____
Adriano Roberto Tarifa Vicente _____
Aldane Marcos Martins (Secretário) _____